关于举办郑州职业技术学院

“放飞梦想，由简历开始”2016简历设计大赛的通知

各系、处：

 面对当今大学生就业困难，就业形势严峻等问题，为提高就业竞争力，大学生确实有必要意识到简历的重要性，并学会制作简历。为了让我们能够尽早地掌握写简历的技巧，特举办郑州职业技术学院2016简历设计大赛，让同学们从中汲取经验，为以后求职打下良好的基础。具体安排如下：

一、大赛主题

放飞梦想，由简历开始

二、参赛对象

全院2014级学生。

三、参赛形式

自愿报名、院系推荐。

四、时间安排

 （一）预赛：3月10日——3月30日为接收简历并进行预赛时间。以系为单位收集本系2014级学生参赛作品，并安排相关人员对作品进行评审。

 （二）4月6日前各系统一将预赛评审通过的参赛作品及统计表（附件１）交到大学生就业指导服务中心。电子稿发到邮箱jyb85291818@163.com。纸质版交到大学生就业指导服务中心。各系要大力宣传，积极组织，认真评选参赛作品。报送参加决赛的作品数为本系2014级学生总数50：1。具体见附件２。

 （三）决赛：4月18日——4月22日为学院决赛评审时间，评委对上交作品进行评审。评分标准见附件3。

 （四）4月25日——4月29日为获奖作品奖励及展示时间。

五、奖项设置

 本次大赛，设一等奖3名，二等奖10名，三等奖20名，优秀奖若干名，集体奖若干名，优秀指导老师奖若干，频发奖状及奖品。

六、其他要求

 （一）严禁各种抄袭行为，必须为本人独立制作，否则取消入围资格。

（二）简历类型：纸质简历及其电子版。要求见附件３。

 （三）简历要求突出自己的个性，要求简洁、实用、强调潜力和热情。可以发挥想象进行设计，具有原创性和艺术性。

（四）简历中需写出个人真实奖惩情况，担任职务；也可出现还没有得到的证书或奖励，当成对自己的督促、目标，但必须标明，并可根据自身专业或目标适当虚拟求职意向或岗位。

大学生就业指导服务中心

联系人：程老师

联系电话：85291818 66771

 2016年3月2日

附件１：参赛作品统计表

附件２：各系参加决赛指标

附件3：简历大赛参赛作品内容、要求以及评分标准

附件1

|  |  |
| --- | --- |
|  系参赛作品统计表 |  |
|  系负责人 联系电话（短号）  |  |
| 序号 | 班级 | 姓名 | 联系电话 | 指导老师 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

附件２

|  |
| --- |
| 各系参加决赛指标 |
| 系别 | 学生人数（人） | 参赛指标（人） |
| 电气电子工程系 | 107 | 3 |
| 机械工程系 | 719 | 15 |
| 建筑工程系 | 819 | 17 |
| 现代管理系 | 945 | 19 |
| 材料工程系 | 154 | 4 |
| 汽车工程系 | 771 | 16 |
| 大众传媒系 | 173 | 4 |
| 生物工程系 | 64 | 2 |
| 软件工程系 | 372 | 8 |
| 城市轨道交通系 | 128 | 3 |
| 总计 | 4252 | 91 |

附件3

**简历大赛参赛作品内容、要求以及评分标准**

一、参赛内容：

 求职简历应该浓缩体现大学生活的精华部分，可以是表格的形式，也可以是其他形式，个人简历一般应包括以下几个方面的内容：

 (1)个人资料：姓名、性别、出生年月、家庭地址、政治面貌、身体状况，兴趣、爱好、性格等等；

 (2)学业有关内容：就读学校、所学专业、学位、外语及计算机掌握程度等等；

 (3)本人经历：入学以来的简单经历，主要是在班级或者学院担任何种职务或在社会上曾担任何种工作以及加入党团等方面的情况；

 (4)所获荣誉；三好学生、优秀团员、优秀学生干部、各类奖学金，以及参加校园活动获奖情况等；

 (5)本人特长：如驾驶、文艺、体育、写作等。

 (6)求职意向：销售、研发等；

 (7)以上内容为求职简历必备内容，除此可以增加其他体现个人魅力的简历内容。

二、作品要求：

 （1）名称：所有涉及院系名称必须为：xx系

 （2）格式：如要使用院系图标和文字图形，必须使用xx院系图标及文字图形。

 （3）内容：要求内容完整、文字准确、条理清楚、格式清晰、版面大方美观、创意新颖，能充分体现专业特色，能吸引用人单位的注意力，展现个性魅力。

（4）要求：纸质简历纸张规格为A4规格(A4纸打印、干净整洁、质量要好)，纸质简历的电子版为word文档（要求纸质版和电子版一致）。

三、评分标准：

**（一）外观设计（10分）**

 1、纸张格式（2分）：使用标准优质纸张，保证一种专业化设计。简历在纸张中上下留白1厘米，左右留白1.25厘米。

 2、版面设计（3分）：精美的版面可以使用不同的符号、文字等。即使被复印，复印的简历仍然保持清晰整洁大方，有吸引力，简洁而便于阅读。

 3、篇幅（3分）：三页为宜，不超过五页。每个小段落不超过6行。注意简明切题。

 4、装订（2分）：如果简历超过两页，一定要用订书器装订。

**（二）封面设计（30分）**

 1、构图、布局、文字与图片比例（15分）：符合静物的构图原理，画面均衡，具有较强的韵律和节奏感，形体比例、造型要完整。

 2、色彩搭配（10分）：色彩关系准确，画面生动和谐。

 3、整体效果（5分）

**（三）个人简历（20分）**

 1、个人基本信息（2分）

 2、求职意向（2分）

 3、教育背景（6分）：学历、成绩、外语水平、计算机水平及其他。

 4、工作经历（6分）：曾任职务、社团活动、义工活动、培训、社会实践、获奖状况。

 5、其他（4分）

**（四）自荐信（40分）**

 1、文字（6分）：写错别字、语法错误、语句不通顺、标点符号用法错误都扣分。

 2、措辞（2分）

 3、文风（8分）：文风平实、沉稳、严肃，以叙述、说明为主。

 4、语气（2分）

 5、礼仪（6分）：称呼、问候、祝颂要得体、真诚、热诚。

 6、内容（8分）：有重点的从业经历、教育背景、技能等吸引读者。

 7、技能关联职位（8分）：是否突出反映了技能与申请职位的关联。

**集体奖**

 1、集体奖发放对象为系；

 2、集体奖将作为评“就业工作优秀系”一个重要依据；

 3、最终得分计算

　　系参赛成员获一等奖计15分/个；获二等奖计10分/个；获三等奖计5分/个；优秀奖不计分。

 郑州职业技术学院就业指导服务中心

 201６年3月２日